

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 15

г. Салавата

А.Д.Идрисова

Приказ № 174

от «01» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 15»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» (далее – совет родителей) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – ДОО) на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом ДОО.

1.2. Структура совета родителей.

В состав совета родителей входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по одному от каждой группы. Для координации работы в состав совета родителей входит старший воспитатель Образовательной организации (без права голоса).

1.3. Порядок формирования совета родителей:

Представители в совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

Совет родителей возглавляет председатель, который избирается из состава совета родителей. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета родителей – один год.

1.4. Совет родителей работает по плану, который согласуется с руководителем Образовательной организации.

1.5. Деятельность совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Образовательной организации.

2. Компетенция совета родителей и их ответственность

2.1. Совет родителей обладает следующими компетенциями:

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Образовательной организации;
- рассматривает и принимает локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей);
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся мероприятий в Образовательной организации: родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- вместе с руководителем Образовательной организации принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

2.2. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним компетенций и решений, входящих в его компетенцию;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

3. Порядок работы совета родителей

- 3.1. Решения совета родителей оформляются протоколом. Обязательными для исполнения являются только те решения совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Образовательной организации.
- 3.2. О своей работе совет родителей отчитывается перед родительским собранием не реже двух раз в год.
- 3.3. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 3.4. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Образовательной организации, документы подписывают руководитель Образовательной организации и председатель совета родителей.
- 3.5. Совет родителей взаимодействует с коллегиальными органами Образовательной организации.

4. Делопроизводство

- 4.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей, избранными из состава совета родителей.
- 4.2. Протоколы хранятся в делах Образовательной организации и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято на Общем родительском собрании
МБДОУ № 15 г. Салавата
Протокол № 1 от 01 сентября 2016 г.

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью

3 (*mpu*) лист *2*

Верно

Заведующий МБДОУ № 15 г. Салавата

А.Д.И. Гисова

